



**STATUT**  
**KINOLOŠKOG SAVEZA U BOSNI I HERCEGOVINI**

*(uložen i ovjeren u Ministarstvu pravde BiH)*

14.04.2012.godine

Na osnovu člana 12. Zakona o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br: 32/01, 42/03 i 63/08 i 76/11), Osnivačka Skupština Kinološkog saveza u Bosni i Hercegovini, na svojoj sjednici održanoj dana 14.04.2012.godine u Laktašima, donosi

## **STATUT KINOLOŠKOG SAVEZA U BOSNI I HERCEGOVINI**

### **I OPĆE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Ovim Statutom u skladu sa članom 12. Zakona o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine ( u daljem tekstu: Zakon) uređuje se:

- puni i skraćeni naziv, sjedište i adresa Saveza;
- ciljevi i djelatnosti Saveza;
- postupak za primanje i isključivanje članova;
- organi udruženja, postupak i način na koji se biraju, ovlašćenja koja imaju, kvorum i pravila glasanja, trajanje mandata, lice ovlašteno da sazove skupštinu, uslovi i način raspuštanja odnosno prestanka rada;
- postupak za izmjene i dopune statuta, ovlaštenja i donošenje drugih opštih akata Saveza;
- javnost rada;
- pravila za ostvarivanje, korištenje i raspolažanje sredstvima Saveza, kao i organ koji je ovlašten za nadzor nad korištenjem tih sredstava;
- opis oblika i sadržaja pečata i znaka Saveza;
- zastupanje Saveza;
- uslovi i postupak spajanja ili podjele u drugo udruženje i prestanak rada;
- postupak za raspolažanje preostalom imovinom ili drugim sredstvima, u slučaju raspuštanja ili prestanka rada Saveza;
- podnošenje izvještaja o finansijskom poslovanju i radu Saveza;
- ostala pitanja u vezi rada i djelovanja udruženja u skladu sa Zakonom i ovim statutom.

#### **Član 2.**

Kinološki savez u Bosni i Hercegovini ( u daljem tekstu: Savez) je samostalna vanstranačka, neprofitna i nevladina organizacija.

#### **Član 3.**

Savez djeluje na cijelom području Bosne i Hercegovine

#### **Član 4.**

Savez ima svojstvo pravnog lica, koje stiče upisom u Registar nadležnog Ministarstva.  
Savez u pravnom prometu nastupa samostalno u svoje ime i u okviru svojih pravnih mogućnosti  
će obavljati pravne poslove.

## Član 5

### II NAZIV I SJEDIŠTE SAVEZA

KINOLOŠKI SAVEZ U BOSNI I HERCEGOVINI

KINOLOŠKI SAVEZ U BOSNI I HERCEGOVINI

КИНОЛОШКИ САВЕЗ У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ

Skraćeni naziv Saveza je: KS u BiH, KS u BiH, KC у БиХ.

Naziv Saveza je istovjetan na sva tri jezika koja su u upotrebi u Bosni i Hercegovini.

Službena upotreba naziva Sveza je na čiriličnom i latiničnom pismu.

## Član 6.

Sjedište Saveza je : Banja Luka, ulica Mladena Stojanovića 26 B.

Sjedište Saveza ne može biti na adresi niti jedne od članica Saveza.

Odluku o sjedištu Saveza donosi Skupština Saveza.

### III PEČAT, ŠTAMBILJ I ZNAK SAVEZA

## Član 7

Savez ima pečat.

Pečat Saveza je okruglog oblika, promjera 40 mm u kojem je latiničnim i čiriličnim pismom kružno upisan puni naziv: KINOLOŠKI SAVEZ U BOSNI I HERCEGOVINI-КИНОЛОШКИ САВЕЗ У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ, a u sredini je znak Saveza i sjedište Banja Luka – Бања Лука.

Savez može imati više pečata s tim što svaki mora biti numerisan brojevima, istoga sadržaja.

O potrebi izrade više pečata, odnosno njihovoj upotrebi odlučuje Upravni odbor Saveza.

## Član 8.

Savez ima štambilj.

Štambilj Saveza je pravougaonog oblika dimenzija 50mm x 20mm sa sledećim latiničnim i čiriličnim natpisom: KINOLOŠKI SAVEZ U BOSNI I HERCEGOVINI (sjediste), te rubrikama za broj i datum.

## Član 9.

Savez ima svoj znak. Znak Saveza predstavlja dva puta presavijenu lenu žute boje sa usječenim krajevima u obliku položenog latiničnog slova V i natpis KS u BiH, napisan na način da je na lijevoj strani uz usječene završetke napisano veliko štampano slovo K, sa desne strane S, a na sredini presavijenog dijela lente je napisano u BiH, crne boje.

## Član 10.

Savez ima svoju zastavu, svijetlo-plave boje.

Zastava Saveza je pravougaonog oblika, na kojoj se u sredini nalazi znak Saveza , kao i puni naziv Saveza napisan čiriličnim i latiničnim pismom iznad znaka upisan velikim štampanim slovima.

## Član 11.

Članice Saveza su obavezne isticati znak na svim dokumentima, rodovnicima, plakatima i slično, a isticanje zastave Saveza je obavezno na svim državnim i međunarodnim kinoloskim manifestacijama u Bosni i Hercegovini.

## IV CILJEVI I DJELATNOSTI SAVEZA

### Član 12.

Ciljevi i djelatnosti Saveza su:

- unaprijeđenje i razvoj kinologije i njeno objedinjavanje na cijelom prostoru Bosne i Hercegovine;
- unapređenje rada i podizanje nivoa svijesti o kinologiji;
- stalno i kontinuirano praćenje razvoja kinologije u zemlji i svijetu učestvovanjem u predstavljanju članova Saveza i stvaranju teoretskih poboljšanja, praktičnih inovacija i novina;
- pružanje podrške u radu svojim članicama;
- saradnja sa sličnim kinološkim savezima, asocijacijama, udruženjima u zemlji i inostranstvu,
- učešće u izradi i donošenju pravilnika i drugih normativnih akata u oblasti kinologije;
- iniciranje kod nadležnih organa na donošenju zakonskih propisa iz oblasti konologije na nivou Bosne i Hercegovine;
- formira centralnu bazu podataka rodovnih knjiga svojih članica;
- sarađuje sa nadležnim državnim i entitetskim institucijama;
- daje opšte i stručne smjernice za razvoj kinologije u Bosni i Hercegovini i brine se za njihovu primjenu;
- radi na unapređenju kinološke kulture, morala i etike,
- predlaže donošenje novih te izmjenu postojećih standarda autohtonih rasa pasa, radi na unaprijedenju i odgoju autohtonih standardizovanih i nestandardizovanih rasa pasa;
- pomoći u promorivanju kinologiju preko medija i na druge pogodne načine s naglaskom na autohtone rase pasa;
- raspoređuje odobrene međunarodne kinološke manifestacije, čiju organizaciju povjerava članicama Saveza, vodeći računa o paritetu, svrshishodnosti, ekonomičnosti, racionalnosti, postavljenim kriterijima i terminima;
- usvaja jedinstven kalendar kinoloških manifestacija;
- organizuje ispite za sticanje zvanja kinoloških sudija i drugog kinološkog kadra;
- vrši registraciju odgajivačnica pasa i vodi njihovu evidenciju,
- izdaje kinološki časopis, knjige, pravilnike i druge publikacije, te prikuplja materijal za kinoteku i fototeku Saveza, u skladu sa materijalnim i kadrovskim mogućnostima, u okviru djelatnosti Saveza;
- ustanavljava i dodjeljuje priznanja Kinološkog saveza u Bosni i Hercegovini za rad na unapređenju kinologije.

## **V PROGRAM RADA i FINANSIJSKI PLAN**

### **Član 13.**

Savez ostvaruje svoje ciljeve i djelatnost u skladu s programom rada.

Prijedlog programa rada Saveza donosi Upravni odbor najkasnije do 31.10. tekuće godine za narednu kalendarsku godinu, isti dostavlja članicama, a verificuje ga Skupština Saveza najkasnije do polovine aprila naredne godine.

### **Član 14.**

Program rada je osnova za izradu i donošenje finansijskog plana, a način donošenja i rokovi su identični kao za Program rada.

Ako se iz bilo kog razloga Skupština Saveza ne sazove ili ne doneše program rada i finansijski plan u datim rokovima, realizovaće se planovi usvojeni i usaglašeni od strane Upravnog odbora Saveza kao predлагаča, pri čemu rashodi u Finansijskom planu ne mogu biti veći od 80% rashoda Finansijskog plana prethodne godine.

### **Član 15.**

Usaglašeni i usvojeni Finansijski plan Saveza jedinstvenim cjenovnikom će isfinansirati članice uplatom predviđenih sredstava na žiro račun Saveza, vodeći računa o blagovremenosti, kako se ne bi omela realizacija plana Saveza.

Visina članarine i drugih naknada za članice Saveza biće regulisane jedinstvenim cjenovnikom.

### **Član 16.**

U ostvarivanju svojih ciljeva, Savez može sklapati poslove sa pravnim i fizičkim licima zainteresovanim za unapređenje kinologije, vodeći računa o ograničenjima na osnovu Zakona i ovog Statuta.

## **VI ČLANSTVO SAVEZA**

### **Član 17.**

Članstvo u Savezu je dobrovoljno.

Članovi Saveza mogu biti savezi, udruženja i asocijacije koje obvljaju kinolišku djelatnost, registrovane u Bosni i Hercegovini, pod jednakim uslovima za sve i u skladu sa odredbama ovog Statuta, i ako prihvate Statut i ciljeve i djelatnosti Saveza.

Način prijema u članstvo Saveza se reguliše na osnovu Pravilnika koji donosi Upravni odbora Saveza.

Savez vodi spisak svojih članova.

### **Član 18.**

O pismenom zahtjevu za prijem u članstvo Saveza pravnih subjekata iz prethodnog člana, odlučuje Upravni odbor na prvoj narednoj sjednici, dok konačnu verifikaciju prijema vrši prva naredna Skupština Saveza.

Ovaj član se isključivo odnosi na kandidate koji podnose zahtjev za članstvo nakon prve konstituirajuće skupštine.

Odluke Skupštine su konačne.

### Član 19.

U slučaju pozitivnog rješenja o prijemu u članstvo Udruženja, nova članica se prima u svojstvo ugovornog člana u trajanju od jedne godine.

Po isteku ugovornog članstva od jedne godine, Upravni odbor Saveza zauzima stav u vezi ispunjenosti uslova za prevođenje nove članice u redovno članstvo, daje mišljenje po pitanju ispunjenosti uslova za dodjelu prava izdavanja rodovnika i isti proslijedi narednoj Skupštini na verifikaciju, tada se nova članica prevodi u redovno članstvo, ukoliko su ispunjeni propisani uslovi.

Za vrijeme ugovornog članstva, članica ne može izdavati rodovnike niti joj se na organizaciju mogu dodjeliti međunarodne kinološke manifestacije.

### Član 20.

Osnivači stiču svojstvo člana Udruženja danom registracije Saveza kod nadležnog državnog organa.

Sve članice Saveza imaju jednak prava, a prije svega i obaveze proistekle ovim Statutom i Zakonom:

- da pokreću pitanja koja su važna za izvršavanje zadataka udruženja, te učestvuju u raspravljanju i donošenju odluka,
- da Upravnom odboru i drugim organima udruženja podnose prijedloge za odlučivanja o pojedinim pitanjima iz njihovog djelokruga rada, s pravom da budu upoznati sa donesenim odlukama,
- da samostalno odlučuju o udruživanju u Savez, odnosno o istupanju iz njegovog članstva,
- da koriste usluge i prava u skladu sa Statutom i opštim aktima,
- da učestvuju u radu Skupštine preko svojih izabranih predstavnika,
- da imaju pristup svim informacijama, odlukama nadležnih organa i normativnim aktima Saveza,
- da biraju i da budu birani u organe Saveza.

### Član 21.

Obaveze članica Saveza su:

- da dosljedno sprovode politiku, odluke, stavove i zaključke Saveza,
- da utvrđuju i provode oblike i sadržaje rada svoje organizacije na području svog djelovanja,
- da prihvataju Saveza kao jedinstvenu krovnu kinološku organizaciju,
- da prima u svoje članstvo pravna i fizička lica s područja djelovanja organizacije, ali i druge zainteresovane kinologe, kinološke sudije, odgajivače koji to žele sa drugih područja, ako je to u interesu članice i interesu unapređenja i razvoja kinologije uz propratnu dokumentaciju,
- da sprovode plan i program Saveza,
- da podstiču unapređenje odgoja autohtonih rasa pasa,

- da redovno podmiruju finansijske obaveze prema Saveza u skladu sa odlukama organa Saveza,

### Član 22..

Članstvo Saveza prestaje:

- pismenom odlukom Skupštine članice o istupanju iz članstva,
- Skupštinskom odlukom o isključenju iz članstva, zbog nezakonitog i nestatutarnog rada i rada suprotno donešenim propisima,
- neplaćanja članarine i drugih nadležnosti, odnosno prekida rada članice
- prestankom djelovanja Saveza .

### Član 23.

U slučaju da neka od članica Saveza skupštinskom odlukom ili samovoljnom odlukom istupi iz članstva, Saveza nastavlja normalno sa radom u skladu sa Zakonom.

U slučaju da iz jedne teritorijalne jedinice definisanih ovim statutom (ukoliko ta teritorijalna jedinica ima dvije ili više članica) prestane članstvo u Saveza njenoj članici u skladu sa članom 24. ovog Statuta sva prava i obaveze prema krovnom savezu Saveza preuzima savez članica, članice iz iste teritorijalne jedinice.

### Član 24.

Pravo izdavanja rodovnika, sertifikata, povelja o šampionatima i ostalih dokumenata, imaju sve redovne članice Saveza pod jednakim uslovima, koji obavezno podrazumijevaju posjedovanje poslovnih prostorija sjedišta članice i najmanje jedno stalno zaposleno lice uz redovno izmirenje obaveza u skladu sa cjenovnikom.

Zahtjevi iz prethodnog stava dokazuju se posjedovnim listom, ugovorom o kupovini ili zakupu nepokretnosti, ugovorom o radu i prijavom radnog odnosa na propisanom obrascu za stalno zaposleno lice najmanje pet dana u sedmici, uz dokaze o redovnom izmirenju plate i doprinosa, te minimalnoj tehničkoj opremljenosti za izradu i štampanje dokumenata.

### Član 25.

Sve članice koje steknu pravo izdavanja rodovnika, povelja o šampionatima i drugih dokumenata, imaju pravo da u zaglavlju rodovnika i drugih obrazaca stave i svoj znak – logo, pored obaveznog znaka – loga Saveza.

## VII ORGANI I KOMISIJE SAVEZA

### Član 26.

Ciljeve i zadatke utvrđene ovim Statutom, Savez ostvaruje preko svojih organa.

Organii Saveza su:

- 1 Skupština,
- 2 Upravni odbor,
- 3 Nadzorni odbor,
- 4 Disciplinska komisija,
- 5 Disciplinski tužilac.

## **1. SKUPŠTINA**

### **Član 27.**

Najviši organ upravljanja je Skupština Kinološkog saveza u BiH.

Skupštinsko tijelo čini 31 (tridesetjedan) skupštinski delegat - članova.

Skupštinski saziv biće formiran regionalno po sljedećem principu:

- 10 članova iz Republike Srpske koje delegiraju savez, članica (članice) iz RS,
- 20 članova iz Federacije BiH i to:
  - 10 članova iz kantona koji imaju većinsko bošnjačko stanovništvo i koriste usluge kinoloških saveza koji rade na tom prostoru,
  - 10 članova sa prostora županija sa većinskoim hrvatskim stanovništvom ili su organizovani kroz KSHB,
- 1 član iz Brčko distrikta.

Ukoliko iz jedne teritorijalne jedinice kao u prethodnom stavu postoji dva ili više saveza članica krovne organizacije skupštinsko tijelo će biti formirano na osnovu procentualnog odnosa izdatih rodovnika između dvije izborne skupštine.

Prvi saziv Skupštine se konstituiše na način definisan prethodnim stavom, stim da će se procentualni odnos štenadi računati za period predviđen Ugovorom o osnivanju Saveza.

### **Član 28.**

Mandat članova Skupštine je četiri godine, uz mogućnost ponovnog delegiranja.

Organi članica mogu obrazloženim pravovaljanim odlukama svojih organa zamjeniti jednog ili više svojih članova u Skupštini Kinoloških saveza u BiH i prije isteka četvorogodišnjeg mandata. Promjene iz prethodnog stava verifikuje Skupština na početku zasjedanja.

### **Član 29.**

Skupština donosi pravosnažne odluke sa najmanje 60% glasova ukupnog broja delegata svake od tri teritorijalne grupacije iz clana 27 ovog Stauta, sto se smatra i potrebnim kvorumom za održavanje iste. Na taj način poštuje se konstitutivnost naroda BiH.

Ukoliko sjednici Skupštine nije prisutan potreban broj delegata, Skupština će se ponovo sazvati u roku od 30 dana, sa istim dnevnim redom.

Na način iz prethodnog stava, Skupština će se sazvati dok ne pristupi potreban broj delegata za održavanje Skupštine.

### **Član 30.**

Skupština Saveza se sastaje najmanje jednom godišnje kao redovna.

Skupština se obavezno sastaje svake četvrte godine kao izborna.

Skupština Saveza se može sazvati i kao vanredna.

### **Član 31.**

Sjednice Skupštine su javne.

Javnost rada osigurava se na način da Skupštini prisustvuju skupštinski delegati, pozvani gosti i akreditovni novinari.

### Član 32.

Skupština Saveza ima predsjednika koji je saziva i njom rukovodi, koga Skupština bira iz svojih redova na period od četiri godine.

Predsjednik Skupštine rukovodi njenim radom, potpisuje akte usvojene na Skupštini, vrši i druge poslove predviđene Statutom i Poslovnikom o radu Skupštine.

Ukoliko je predsjednik Skupštine spriječen rukovođenjem iste po automatizmu preuzima jedan od delegata iz članice predsjedavajućeg.

### Član 33.

Skupština za vrijeme zasjedanja može birati komisije koje joj pomažu u radu.  
O radu Skupštine vodi se zapisnik koji potpisuje zapisničar i dva ovjerivača zapisnika.

### Član 34.

Predsjednik Skupštine je dužan sazvati Skupštinu u skladu sa ovim Statutom, a najkasnije 30 dana od dana dobijanja zahtjeva za sazivanje Skupštine od strane Upravnog odbora, Nadzornog odbora, kao i najmanje trećine članova Skupštine, ne računajući predstavnika Brčko distrikta.

Skupština se zakazuje najmanje trideset dana prije datuma njenog održavanja, a pismeni pozivi zajedno sa materijalima za Skupštinu dostavljaju se najmanje petnaest dana prije datuma njenog održavanja.

Samo u izuzetnim okolnostima rokovi iz prethodnog stava mogu biti i kraći.

U slučaju spriječenosti ili namjerne opstrukcije predsjednika Skupštine da sazove i vodi Skupštinu, Skupština će u skladu sa Statutom sazvati i voditi izabrani delegat iz članice predsjedavajućeg u skladu sa članom 34.

Ukoliko i pored valjanog zahtjeva Skupština se ne sazove, održavanje Skupštine može sazvati i Upravni odbor.

Redovna i izborna Skupština Saveza mora se održati najkasnije do kraja aprila tekuće godine.

### Član 35.

Poziv za sazivanje Skupštine mora sadržati mjesto i vrijeme njenog održavanja, prijedlog dnevnog reda, te druge materijale koji se odnose na dnevni red Skupštine, a posebno izvještaj o radu i finansijski izvještaj za prethodni period, kao i plan rada i finansijski plan za naredni period. Dnevni red po kome radi Skupština utvrđuje sama Skupština po prijedlogu predsjednika Skupštine.

Izmjene i dopune dnevnog reda mogu predlagati svi članovi Skupštine, o čemu Skupština odlučuje u skladu sa ovim Statutom.

### Član 36.

Odluke o statusnim promjenama i prestanku rada Saveza su punovažne ako su donesene dvotrećinskom skupštinskom većinom.

Skupštinska većina iz prethodnog stava podrazumjeva glasove delegiranih članova Skupštine definisanih članom 29. i 31. ovog Statuta.

Odluku iz stava jedan ovog člana potpisuje isključivo predsjednik Skupštine.

### Član 37.

Na Skupštini se glasanje provodi javno.

Članovi Upravnog i Nadzornog odbora ne mogu glasati kada se odlučuje o njihovom razrješenju ili o drugim pitanjima koja se odnose na rad tih organa, ako su istovremeno članovi Skupštine. Predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora ne može biti ista osoba, niti iz iste grupacije koja delegira članove Skupštine.

### Član 38.

Nadležnosti Skupštine su:

1. Usvaja Statut, njegove izmjene i dopune,
2. Usvaja i druga opšta akta, ako ovim Statutom nije drugačije predviđeno,
3. Utvrđuje strategiju rada u svim pitanjima koja se odnose na djelatnost, ciljeve i zadatke Kinološkog saveza u BiH,
4. Donosi godišnji program rada i finansijski plan,
5. Donosi Poslovnik o svom radu,
6. Na prijedlog Upravnog odbora utvrđuje cjenovnik, visinu naknada, članarinu i drugih obaveza svojih članica,
7. Bira i razrješava dužnosti predsjednika Skupštine, članove Upravnog i Nadzornog odbora, Disciplinske komisije i Disciplinskog tužioca,
8. Verifikuje mandate članovima Skupštine,
9. Razmatra i usvaja izvještaje organa koje bira,
10. Usvaja završni račun i bilans poslovanja,
11. Odlučuje o podnescima članova, kao i žalbama protiv odluka Upravnog odbora,
12. Odlučuje o zaduživanju, davanju garancija i opterećivanju imovine,
13. Prenosi dio svojih nadležnosti na Upravni odbor, definiše njihove okvire i trajanje,
14. Odlučuje o pripajanju, razdvajanju, transformaciji i drugim statusnim promjenama,
15. Donosi odluku o prestanku rada Saveza, donosi plan likvidacije u skladu sa Zakonom i izmirenju nastalih obaveza i raspodjeli preostale imovine,
16. Odlučuje o svim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugih organa Kinološkog saveza u BiH.

## 2. UPRAVNI ODBOR

### Član 39.

Upravni odbor je kolektivni izvršni organ Saveza.

Zaključci i akta koje donosi Upravni odbor obavezujući su za sve članice Saveza.

Za svoj rad Upravni odbor odgovara Skupštini Saveza, kojoj podnosi periodične izvještaje o svom radu.

Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju, Upravni odbor obavezno mora podnijeti na zahtjev Skupštine ili Nadzornog odbora.

### Član 40.

Upravni odbor broji tri člana i to predsjednika i dva podpredsjednika.

Članovi Upravnog odbora se biraju u skladu sa članom 27. ovog Statuta uz ekskluzivno pravo članica za izbor svog člana u Upravnom odboru Saveza.

Članove Upravnog odbora verificuje Skupština na mandatni period od četiri godine, s tim da mogu ponovo biti birani u najviše dva uzastopna mandata.

## Član 41.

Predsjednik i potpredsjednici Upravnog odbora su po funkciji predsjednik i potpredsjednici Saveza. Članovi Upravnog odbora se na mjestu predsjednika rotiraju svakih 16 mjeseci.

U radu Upravnog odbora na njegov poziv može učestvovati predsjednik Skupštine i članovi Nadzornog odbora, ali bez prava glasa.

Radu Upravnog odbora mogu prisustvovati i drugi predstavnici i zainteresovana lica, kada se na dnevnom redu nalaze njihovi izvještaju ili se razmatraju uložene žalbe ili podnesci uz obavezno prethodno odobrenje Upravnog odbora.

## Član 42.

Predsjednik i potpredsjednici Upravnog odbora, uključujući i predsjednika Upravnog odbora, mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka vremena na koje su imenovani, na način i po postupku kako su izvršena imenovanja.

Ako se broj članova Upravnog odbora iz bilo kog razloga smanji za jedan ili više članova, odnosno onemogući normalno funkcionisanje Upravnog odbora, predsjednik Skupštine je dužan u predviđenoj proceduri i predviđenom vremenu sam ili uz pismeni zahtjev preostalih članova Upravnog odbora, zakazati vanrednu Skupštinu Saveza, kako bi se izabrali novi članovi u skladu sa članom 27.

Mandat novoizabranih članova Upravnog odbora traje do isteka mandata ostalih članova Upravnog odbora, odnosno do kraja redovnog izbornog ciklusa.

## Član 43.

Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Sjednice upravnog odbora saziva predsjednik Upravnog odbora.

Sjednice Upravnog odbora sa prijedlogom dnevnog reda zakazuju se pismenim putem, osim ako nije drugačije dogovorenno, najmanje osam dana prije termina predviđenog za održavanje sjednice.

## Član 44.

U posebnim slučajevima poziv za sjednicu Upravnog odbora može se dostaviti članovima tri dana prije održavanja sjednice, a u izuzetno hitnim slučajevima sjednica Upravnog odbora može se zakazati usmeno ili telefonom.

Sjednice Upravnog odbora se mogu održati i putem konferencijske ili telefonske veze, putem linka, pri čemu zapisnik vodi predsjednik.

Odluke i zaključci Upravnog odbora sa sjednica održanih na način iz prethodnog stave verifikuju se potpisom zapisnika na sledećoj sjednici.

## Član 45.

Dnevni red sjednice utvrđuje Upravni odbor na prijedlog predsjednika Upravnog odbora.

Pravo predlaganja da se određeno pitanje stavi na dnevni red imaju svi članovi Upravnog odbora.

Upravni odbor može punovažno odlučivati ako su sjednici prisutni svi članovi.

Upravni odbor donosi sva akta, odluke i zaključke koncenzusom.

## Član 46.

Na sjednicama Upravnog odbora vodi se zapisnik, koji potpisuju svi članovi Upravnog odbora. Zapisnik iz prethodnog stava pored ostalog obavezno sadrži: usvojeni dnevni red sjednice, prisutne članove, kratak tok sjednice, rezultate glasanja o pojedinim prijedlozima, te odluke i zaključke koje su koncenzusom doneseni o pojedinim pitanjima. Zapisnici sa sjednica Upravnog odbora se u originalu čuvaju u arhivi Saveza kao dokumenti trajne vrijednosti. Bliže odredbe o radu Upravnog odbora utvrđiće se Poslovnikom o radu Upravnog odbora.

## Član 47.

Nadležnosti Upravnog odbora su:

1. Upravni odbor upravlja Savezom između dva skupštinska zasjedanja
2. Realizuje program rada i finansijski plan,
3. Priprema i inicira sazivanje sjednica Skupštine i drugih organa, priprema potrebne materijale i izvještaje,
4. Realizuje odluke, zaključke i smjernice Skupštine,
5. Utvrđuje prijedloge Statuta i drugih opštih akata, njihove izmjene i dopune,
6. Podnosi Skupštini godišnji ili periodične izvještaje o svom radu, završni račun i izvještaj o materijalno-finansijskom poslovanju, stanju i korišćenju sredstava između dvije Skupštine,
7. Podnosi Skupštini prijedloge godišnjeg i prijedloge finansijskog plana,
8. Odlučuje o kupovini i prodaji, odnosno opterećenju nekretnina u granicama ovlašćenja koje dobije od Skupštine,
9. Stara se o radu svih organa, te obezbeđuje materijalne i druge uslove za njihov rad,
10. Odlučuje o povjeravanju realizacije međunarodnih kinoloških manifestacija članicama,
11. Formalno verifikuje državne kinološke manifestacije,
12. Predlaže izgled važećeg rodovnika, povjerava izdavanje rodovnika i vođenje matičnih rodovnih knjiga članicama koje ispunjavaju potrebne uslove, određuje nomenklaturu za izdavanje rodovnika,
13. Daje prijedloge za prijem u članstvo i prestanku članstva Saveza,
14. Predlaže Skupštini cjenovnik, visinu članarine i drugih naknada i materijalnih obaveza članica,
15. Daje obrazložene prijedloge Skupštini vezano za statusne promjene,
16. Koordiniše rad Saveza, izvršava obaveze prema FCI,
17. Potpisuje ugovore sa FCI i drugim srodnim subjektima iz okruženja po odobrenju Skupštine,
18. Vrši saradnju sa stručnim, naučnim, obrazovnim i kulturnim institucijama u oblastima vezanim za kinologiju,
19. Obavlja i druge poslove u skladu sa ovim Statutom, drugim opštim aktima ili koje mu povjeri Skupština Saveza.

## Predsjednik Upravnog odbora

## Član 48.

- Zakazuje sjednice Upravnog odbora;
- Predsjedava sjednicama Upravnog odbora;

- Sprovodi Odluke Upravnog odbora ii Skupštine;
  - Koordinira rad i poslovanje Saveza i priprema odluke Upravnog odbora i Skupštine
- U slučaju spreiječenosti predsjednika Upravnog odbora zmjenjaju potpredsjednici u svim poslovima iz prethodnog stava

#### Član 49.

Predsjednik i podpredsjednici Upravnog odbora su za svoj rad odgovorni Skupštini.

Predsjednik i podpredsjednici Upravnog odbora su zajedno nalogodavci za materijalno i finansijsko poslovanje.

### 3. NADZORNI ODBOR

#### Član 50.

Nadzorni odbor je samostalan organ Skupštine, koji obavlja nadzor nad radom svih organa Saveza, poslovanjem i namjenskim korišćenjem sredstava, te kontrolu rada u skladu sa Zakonom i propisima ovog Statuta.

Nadzorni odbor vodi posebnu brigu o primjeni Statuta i drugih akata, te zaključaka organa Saveza.

Nadzorni odbor kontroliše:

- izvršavanje finansijskih obaveza članica prema Savezu,
- način vođenja rodovnih knjiga i primjenu Pravilnika o stručnom radu prilikom izdavanja rodovnika, šampionata i ostalih dokumenta koji se izdaju u ime Saveza.

#### Član 51.

Nadzorni odbor broji 6 (Šest) članova, koje bira Skupština, od kojih su tri redovna a tri zamjenika. Članove Nadzornog odbora bira Skupština u pravilu iz redova članica Saveza u skladu sa članom 27. Statuta na mandatni period od četiri godine.

Predsjednika Nadzornog odbora biraju članovi Nadzornog odbora, a verifikacija se vrši na sjednici Skupštine na kojoj je izabran Nadzorni odbor.

#### Član 52.

Za člana Nadzornog odbora može biti imenovano stručno lice i izvan članova Skupštine Saveza, ali ono svakako mora biti članom jedne od kinoloških članica, koji je članica Saveza.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti istovremeno članovi Upravnog odbora.

Članovi Nadzornog odbora mogu biti razrješeni dužnosti i prije isteka vremena na koje su imenovani, na način i po postupku kako je izvršeno imenovanje.

#### Član 53.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Sjednice Nadzornog odbora saziva njegov predsjednik po vlastitoj inicijativi, Upravnog odbora, Predsjednika Skupštine, kao i na zahtjev natpolovične većine članova Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor može punovažno odlučivati ako su na sjednici prisutna sva tri člana, a odluke su punovažne ako su donešene konsenzusom uz poštovanje člana 29. ovog Statuta.

#### **4. DISCIPLINSKA KOMISIJA**

##### **Član 54.**

Disciplinska komisija je organ Saveza koji vodi disciplinski postupak i izriče disciplinske mjere zbog povreda ovog Statuta, propise predviđene Pravilnikom o disciplinskoj odgovornosti i drugih opštih akata, te narušavanja interesa i ugleda Saveza i kršenja kodeksa ponašanja.

##### **Član 55.**

Disciplinska komisija ima šest članova od kojih su tri stalna i tri zamjenika.

Disciplinsku komisiju bira Skupština iz redova svojih članica na mandatni period od četiri godine u skladu sa članom 29.

Članovi i zamjenici Disciplinske komisije mogu biti razrješeni dužnosti i prije isteka vremena na koje su imenovani, na način i po postupku kako je izvršeno imenovanje.

##### **Član 56.**

Disciplinska komisija ima predsjednika koji se bira na prvoj konstituirajućoj sjednici iz reda članova komisije.

Konstituirajuću sjednicu Disciplinske komisije saziva najstariji od redovnih članova u roku kraćem od osam dana od dana njihovog imenovanja.

Komisija donosi odluke konsenzusom.

Disciplinska komisija je prvostepeni organ, a Skupština Saveza je drugostepena i konačna u disciplinskom postupku.

Detaljniji nacin rada je propisan Pravilnikom o disciplinskoj odgovornosti Saveza.

#### **5. DISCIPLINSKI TUŽILAC**

##### **Član 57.**

Skupština iz svojih redova imenuje Disciplinskog tužioca.

Mandat Disciplinskog tužioca traje četiri godine.

Disciplinski tužilac nemože biti iz iste grupacije iz koje je predsjednik disciplinske komisije.

##### **Član 58.**

Disciplinski tužilac provodi istragu i pokreće disciplinski postupak na osnovu vlastitih saznanja o učinjenoj povredi propisa, na osnovu prijave organa Saveza, ili nekog od njenih članova kao i pojedinih članica.

Disciplinski tužilac učestvuje u raspravi pred Disciplinskom komisijom kao strana koja zastupa interes Saveza.

Disciplinski tužilac je odgovoran Skupštini.

#### **VIII VOĐE RODOVNIH KNJIGA**

##### **Član 59.**

Centralnom bazom podataka rodovnih knjiga clanica Saveza raspolaže Upravni odbor Saveza.

U centralnoj bazi podataka iz prethodnog stava su sadržani svi podaci iz rodovnih knjiga koje vode članice kojima se to pravo dodijeljeno u skladu sa Pravilnikom o stručnom radu Saveza i odlukama organa Saveza.

Vode rodovnih knjiga članica, rade na osnovu Pravilnika o radu Međunarodne kinološke federacije i Pravilnika o odgoju i upisu čistokrvnih pasa u Bosni i Hercegovini u skladu sa članom 26 Statuta.

## **IX TEHNIČKI SEKRETAR SAVEZA**

### **Član 60.**

Savez ima sekretara kao zaposleno tehničko lice.

Odluku o prijemu sekretara u skladu sa Zakonom donosi Upravni odbor.

U skladu sa potrebama i obimom posla, Upravni odbor može u skladu sa Zakonom sklopiti ugovor o radu sa sekretarom na određeno i neodredjeno vrijeme, sa punim ili skraćenim radnim vremenom.

### **Član 61.**

Tehnički sekretar obavlja poslove u sjedištu Saveza, koje se ne može nalaziti u kancelarijama, odnosno sjedištima svojih članica.

Odluku o otvaranju kancelarije i njenoj organizaciji donosi Upravni odbor.

### **Član 62.**

Sekretar obavlja isključivo poslove tehničke prirode, kao što su sledeći poslovi:

- obavlja poslove u vezi sa odlukama Skupštine, Upravnog i Nadzornog odbora i drugih organa,
- vodi brigu o materijalnom i finansijskom poslovanju u mjeri u kojoj ga ovlasti Upravni odbor,
- priprema materijale za sjednice Skupštine, Upravnog i Nadzornog odbora, te pruža profesionalne usluge i drugim organima,
- prisustvuje sjednicama Skupštine, Upravnog odbora, a po potrebi i drugih organa,
- vodi zapisnik na sjednicama Upravnog odbora,
- vodi brigu da se materijali za i sa sjednica Skupštine, Upravnog odbora i drugih organa dostavljaju na potrebne adrese,
- vodi evidenciju i arhivira zapisnike sa međunarodnih kinoloških manifestacija,
- vodi evidenciju o dodjeljenim brojevima za rođenike koje izdaju članice,
- vodi evidenciju o izdatim eksportnim rođenicima,
- vodi evidenciju o članicama Saveza, obavezama i naknadama koje članice imaju prema Savezu,
- organizuje arhiviranje dokumenatacije,
- rješava tekuću poštu,
- vodi korespondenciju u okviru svojih poslova i radnih zadataka,
- obavlja i druge poslove po nalogu predsjednika Upravnog odbora i predsjednika Skupštine.

### **Član 63.**

Izbor sekretara provodi se prema zakonskoj proceduri uz objavu oglasa u sredstvima javnog informisanja na teritoriji BiH, a odluku o izboru i imenovanju donosi Upravni odbor.

Ugovor o radu potpisuje predsjednik Upravnog odbora.

Prava i obaveze sekretara uređeni su Zakonom, Ugovorom o radu, kao i odgovarajućim opštim aktima Saveza.

## X PRIZNANJA I ODLIKOVANJA

### Član 63.

### Član 64.

Na prijedlog Upravnog odbora Skupština dodjeljuje priznanja i odlikovanja ustanovljena od Saveza koja se dodjeljuju za zasluge na području kinologije. Način ustanovljavanja i predlaganje, te dodjele priznanja i odlikovanja reguliše se Pravilnikom o dodjeli priznanja i odlikovanja Saveza.

## XI SREDSTVA I MATERIJALNO - FINANSIJSKO POSLOVANJE

### Član 65.

Redovne troškove Saveza finansiraju se od strane svih članica, uplatom godisnje članarine krovnoj organizaciji i placanja licence za izdavanje rodovnika definisane jedinstvenim cjenovnikom, kao i drugih prihoda u skladu sa Zakonom i ovim Statutom. Izuzetno, od članica se može zatražiti dodatno finansiranje vanrednih troškova i to najmanje petnaest dana prije iskazane potrebe za vanrednim sredstvima.

### Član 66.

Za svoje obaveze Savez odgovara svojom cjelokupnom imovinom. Imovinu Saveza čine nepokretne i pokretne stvari, materijalna prava i novčana sredstva kojima Udruženje raspolaže, a služe ostvarivanju ciljeva i djelatnosti udruženja. Cjelokupnom imovinom i sredstvima raspolaže Skupština bez ograničenja.

### Član 67.

Izvori sredstava Saveza su:

- godišnje članarine članica,
- naknade za pravo izdavanja rodovnika,
- taksa za izdavanje eksportnih rodovnika
- taksa za izdavanje certifikata o šampionatima BiH u ljepoti i radu,
- takse za održavanje međunarodnih izložbi i međunarodnih utakmica u radu baziranih na broju pasa upisanih u kataloge tih manifestacija,
- doprinosi osnivača,
- prihodi od djelovanja,
- dobrovoljni prilozi i darovi,
- donacije,
- ostali prihodi.

### Član 68.

Na prijedlog Upravnog odbora Skupština donosi Cjenovnik, iznos članarine i drugih doprinosa.

## **XII JAVNOST RADA**

### **Član 69.**

Rad Saveza je javan.

Javnost rada osigurava predsjednik Skupštine i Upravnog odbora.

Javnost rada osigurava se:

- objavljivanjem izvještaja o radu i njenih tijela na najpogodniji način,
- sjednicama Upravnog odbora može prisustvovati predstavnik članice koji je sadržaj svoje diskusije dostavio pismenim putem, a isti će biti pozvan zavisno o temi i raspoloživom vremenu ili će mu pismenim putem biti odgovoreno,
- iznošenjem podataka o radu u stručnom i informativnom časopisu i drugim sredstvima javnog informisanja,
- upoznavanjem javnosti sa poslovima kojima se bavi,
- objavljivanjem podataka o materijalno-finansijskom poslovanju i drugom poslovanju.

## **XIII ZASTUPANJE SAVEZA**

### **Član 70.**

Predsjednik i potpredsjednici Saveza predstavljaju i zastupaju Savez.

Prava iz prethodnog stava, predsjednik i potpredsjednici Saveza koriste na osnovu prethodno koncenzusom donesenih odluka Upravnog odbora ili akata Skupštine.

## **XIV SARADNJA SA DRUGIM ORGANIZACIJAMA I INSTITUCIJAMA**

### **Član 71.**

U ostvarivanju svojih ciljeva i zadataka, Udruženje sarađuje sa drugim organizacijama i zajednicama, upravnim tijelima, institucijama, zavodima i stručnim udruženjima, zadržavajući za sebe isključivo pravo članstva u Međunarodnoj kinološkoj federaciji (FCI).

## **XV KINOLOŠKA GLASILA**

### **Član 72.**

Udruženje može imati i posebno glasilo - list, koji izdaje shodno važećim propisima.

Odluku o izdavanju glasila donosi Skupština.

Udruženje može imati svoju internet prezentaciju.

### **Član 73.**

Za glasilo iz prethodnog člana ovog Statuta, Upravni odbor imenuje uređivački kolegij od tri člana u skladu sa članom 29. ovog Statuta.

Predsjednik uređivačkog kolegija je ujedno glavni i odgovorni urednik.

Mandat uređivačkog kolegija traje četiri godine.

Izdavačka djelatnost odvija se u sklopu programa rada i predviđenih finansijskih sredstava.

## XVI STATUT I OPŠTI AKTI

### Član 74.

Statut Saveza donosi Skupština.

Statut se smatra se donešenim kada ga prihvate članovi Skupštine dvotrećinskom većinom ukupnog broja delegata svake od regionalnih jedinica iz člana 29. ovog Statuta.

### Član 75.

Inicijativu za izmjenu i dopunu Statuta može dati Upravni odbor ili članica. Prijedlog izmjene i dopune Statuta utvrđuje Upravni odbor.

Izmjene i dopune Statuta donosi Skupština na način predviđen za donošenje Statuta.

Svi opšti akti Saveza moraju biti u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Izmjene i dopune opštih akata vrši se na način i po postupku za njihovo donošenje.

## XVII PRESTANAK RADA

### Član 76.

Savez prestaje sa radom dobrovoljno ili po sili Zakona.

Odluku o prestanku rada donosi Skupština dvotrećinskom većinom ukupnog broja delegata svake od regionalnih jedinica iz člana 29. ovog Statuta, u slučaju

- ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena za održavanje Skupštine utvrđenog ovim statutom , a Skupština Udruženja nije održana,
- da se broj članova Saveza smanji ispod broja utvrđenog Zakonom.

Istovremeno Skupština donosi plan likvidacije Saveza , kojim se utvrđuje raspored imovine, prava i obaveze Saveza u skladu sa Zakonom i ovim statutom, s tim što je prethodno obavezno izmiriti zakonske i ugovorne obaveze.

Preostala imovina, nakon izmirenja obaveza iz prethodnog stava, će se dodjeliti drugom Savezu ili udruženju, koje obavlja istu ili sličnu statutarnu djelatnost, a na osnovu odluke Skupštine Saveza. .

### Član 77.

Udruženje se može spojiti, ili podijeliti u drugo udruženje u askladu sa Zakonom o čemu Odluku donosi Skupština Saveza dvotrećinskom većinom ukupnog broja delegata, na način predviđen za izmjene i dopune Statuta u skladu sa članom 27.ovog Statuta.

## **XVIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 78.**

Na pitanja koja nisu uređena ovim Statutom primjenjuju se odredbe važećeg Zakona o udruženjima i fondacijama BiH, te drugih propisa koji se odnose na djelovanje Saveza.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja a primjenjivaće se od dana upisa u registar kod nadležnog Ministarstva.

### **Član 79.**

Opšti akti će se donijeti i uskladiti sa Statutom u roku od šest mjeseci od dana upisa Udruženja u registar kod nadležnog Ministarstva.

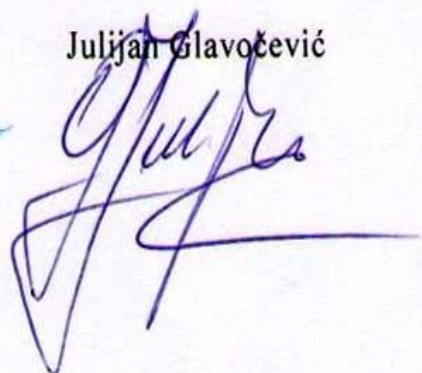
### **Član 80.**

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština.

Broj: 02/12  
Banja Luka , 14.04.2012.godine

Predsjednik osnivačke Skupštine

Julijan Glavočević



**O V J E R A V A**  
**Ministarstvo pravde**  
**Bosne i Hercegovine**

Broj: UP08-07-1-762/12  
Sarajevo, 29.05.2012.godine.

